

รายงานรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

องค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 37,500,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานงบกลาง (00410)

งานงบกลาง (00411)

รวม 10,295,760.- บาท

1. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (110300) จำนวน 200,000.- บาท
 - เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 *ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 180,000.- บาท และตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 20,000.- บาท (ปรากฏในแผนงานงบกลาง)*
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนชรา (110700) จำนวน 8,197,160.- บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนชรา จำนวน 1,028 คน จำนวน 12 เดือน *ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานงบกลาง และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 148 ข้อที่ 1)*
3. เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ (110800) จำนวน 1,248,000.- บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน 130 คน จำนวน 12 เดือน *ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานงบกลาง และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 148 ข้อที่ 2)*
4. เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ (110900) จำนวน 42,000.- บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ จำนวน 7 คน ๆ ละ 500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน *ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานงบกลาง)*
5. เงินสำรองจ่าย (111000) จำนวน 300,000.- บาท
 - เพื่อใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้าได้จากเหตุสาธารณภัยต่าง ๆ เช่น อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว ฯลฯ หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนและไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายนั้นไว้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19 *ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง)*

6. รายจ่ายตามข้อผูกพัน (111100) จำนวน 123,600.- บาท
- 6.1 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน จำนวน 123,600.- บาท
- เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ *ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 152 ข้อที่ 1)*
7. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) (120100) จำนวน 185,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) *ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง)*

แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

<u>งานบริหารทั่วไป (00111)</u>	รวม	11,225,460.- บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	7,643,260.- บาท
(หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว)		
1. เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) (521000)	รวม	2,743,920.- บาท
1.1 เงินเดือน นายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (210100)	จำนวน	514,080.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก ฯ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 20,400.- บาท จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	244,800.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองนายก ฯ จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 11,220.- บาท จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	269,280.- บาท
<i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i>		
1.2 เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (210200)	จำนวน	42,120.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก ฯ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,750.- บาท จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	21,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก ฯ จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 880.- บาท		
จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	21,120.- บาท
<i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i>		
1.3 เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (210300)	จำนวน	42,120.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก ฯ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,750.- บาท จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	21,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรองนายก ฯ จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 880.- บาท จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	21,120.- บาท
<i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i>		
1.4 เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (210400)	จำนวน	86,400.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายก ฯ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,200 .- บาท จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	86,400.- บาท
<i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i>		

1.5 เงินค่าตอบแทนประธานฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และเลขานุการสภาฯ (210600)

จำนวน 2,059,200.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา ฯ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 11,220.- บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 134,640.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรองประธานสภา ฯ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,180.- บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 110,160.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภา ฯ จำนวน 20 อัตรา เดือนละ 7,200.- บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 1,728,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการสภา ฯ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,200.- บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 86,400.- บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

2. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000) รวม 4,899,340.- บาท
- 2.1 เงินเดือนพนักงาน (220100) จำนวน 2,950,240.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 10 อัตรา ให้แก่ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, หัวหน้าสำนักงานปลัด, หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน, เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน, นักพัฒนาชุมชน, นักทรัพยากรบุคคล, เจ้าพนักงานธุรการ, เจ้าพนักงานป้องกันฯ, นิติกร **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 2.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (220200) จำนวน 84,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ให้แก่ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 2.3 เงินประจำตำแหน่ง (220300) จำนวน 186,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ให้แก่ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, หัวหน้าสำนักงานปลัด, หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 2.4 ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (220400) จำนวน 378,780.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ เจ้าพนักงานธุรการและพนักงานขับรถยนต์ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 2.5 ค่าจ้างพนักงานจ้าง (220600) จำนวน 1,178,700.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างภารกิจ จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน, ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล, พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา, ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ยาม 1 อัตรา, คนงานทั่วไป 4 อัตรา **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 2.6 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700) จำนวน 121,620.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล, พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา, ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ยาม 1 อัตรา, คนงานทั่วไป 4 อัตรา **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

งบดำเนินการ (530000)	รวม 3,057,500.- บาท
หมวดค่าตอบแทนใช้สอย, วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค)	
1. ค่าตอบแทน (531000)	จำนวน 360,000.- บาท
1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300)	จำนวน 10,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)	
1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)	จำนวน 50,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (ลูกจ้างประจำ) และผู้บริหารที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)	
1.3 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น	จำนวน 300,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)	
2. ค่าใช้สอย (532000)	จำนวน 1,607,500.- บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)	จำนวน 557,500.- บาท
2.1.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 200,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็น	
(1) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	
(2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	
(3) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	
(4) ค่าจ้างเหมาล้างอัดรูป ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาทำแผ่นพิมพ์	
(5) ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน	
(6) ค่ารังวัดที่ดิน ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน	
(7) ค่าติดตั้งไฟฟ้า	
(8) ค่าติดตั้งประปา	
(9) ค่าติดตั้งโทรศัพท์	
(10) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ	
(11) ค่าจ้างเหมาทำของ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 142 ข้อที่ 2)	

- 2.1.2 ค่าจ้างเหมาคนงานรายเดือน** **จำนวน 350,000.- บาท**
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานรายเดือน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 2.1.3 ค่าเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ตขององค์การบริหารส่วนตำบล** **จำนวน 7,500.- บาท**
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ตขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ
 ให้กับประชาชนได้รับทราบ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และปรากฏอยู่ใน
 แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 142 ข้อที่ 1)
- 2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือพิธีการ (320200)** **จำนวน 20,000.- บาท**
- 2.2.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล** **จำนวน 10,000.- บาท**
 - เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานของ
 ท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ซึ่งร่วมต้อนรับ ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
 ที่จำเป็นโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกินร้อยละ 1% ของรายได้จริง ของงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้
 จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือ
 ที่ มท 080804/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 2.2.2 ค่าเลี้ยงรับรอง** **จำนวน 10,000.- บาท**
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือ
 คณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือ
 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ
 รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 2.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (320300)** **จำนวน 960,000.- บาท**
- 2.3.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ** **จำนวน 200,000.- บาท**
 - เพื่อจ่ายเป็น
- (1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อม สมาชิก อบต. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ฯลฯ
 - (2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือการศึกษาดูงานในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร
 ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
 ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือเข้ารับ
 การอบรมสัมมนา เพื่อสอบคัดเลือกและมีสิทธิ์ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด ฯลฯ
 - (3) ค่าใช้จ่ายในการจ้างทำของ เช่น พวงมาลัย พวงมาลา ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ฯลฯ สำหรับพิธีการ
 วันสำคัญต่างๆ ตามวาระ และโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ
 - (4) ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

(5) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง เพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านคุณภาพการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

(6) ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

2.3.2 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 400,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาบุคลากรในการจัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง กลุ่มสตรีแม่บ้าน ผู้นำชุมชน ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้การเพิ่มทักษะในการทำงานของพนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 140 ข้อที่ 2)

2.3.3 ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน 30,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริม ปรับปรุง อนุรักษ์ ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยวและปรับปรุงทัศนียภาพ เช่น การอบรมให้ความรู้ การจัดนิทรรศการ การปลูกป่า การปรับปรุงสถานที่ท่องเที่ยว การอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 135 ข้อที่ 1)

2.3.4 ค่าใช้จ่ายโครงการการบริหารจัดการขยะชุมชน จำนวน 30,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดการขยะชุมชนเพื่อลดภาวะโลกร้อน ลดปัญหามลพิษและสิ่งแวดล้อม เช่น การอบรมให้ความรู้ การจัดนิทรรศการ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 138 ข้อที่ 1)

2.3.5 ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเหมาะสม จำนวน 300,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญทางราชการ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว, วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ, วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบรมวงศานุวงศ์ วันปิยมหาราช ค่าจัดเตรียมสถานที่ ป้าย ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ และอื่น ๆ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 133 ข้อที่ 7)

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (320400) จำนวน 70,000.- บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

2.4.1 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน จำนวน 70,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ยานพาหนะ เครื่องพ่นยา และทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

3. ค่าวัสดุ (533000) จำนวน 660,000.- บาท
- 3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน (330100) จำนวน 90,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เทปพีวีซีใส สกอตซ์เทป กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 3.2 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200) จำนวน 20,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ในอาคารและสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น หลอดไฟ บัลลาลัส สตาร์ทเตอร์ สายไฟ และอื่น ๆ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 3.3 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (330300) จำนวน 30,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่า ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ จานรองแก้ว ถ้วยกาแฟ ชันน้ำ ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน กระจกน้ำร้อน ถาดน้ำดื่มเพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 3.4 ค่าวัสดุก่อสร้าง (330600) จำนวน 20,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น เหล็กเส้น ตะปู สีส ท่อระบายน้ำ เทปวัดระยะสแตนเลส แบบหล่อคอนกรีต เทปวัดระยะไฟเบอร์กลาส ปูนซีเมนต์ หิน ทราย ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 3.5 ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) จำนวน 50,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 3.6 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) จำนวน 300,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 3.7 ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100) จำนวน 10,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิล์ม กระดาษ โปสเตอร์ ฟูกัน สี เทปบันทึกเสียง ป้ายโฆษณา รูปสี่หรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัดขยาย เอกสารเผยแพร่ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- 3.8 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) จำนวน 130,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง จอคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องสำรองไฟ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

<p>3.9 ค่าวัสดุอื่นๆ (331700)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i></p>	<p>จำนวน 10,000.- บาท</p>
<p>4. ค่าสาธารณูปโภค (534000)</p>	<p>จำนวน 430,000.- บาท</p>
<p>4.1 ค่าไฟฟ้า (340100)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลธรรมดา <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i></p>	<p>จำนวน 300,000.- บาท</p>
<p>4.2 ค่าน้ำประปา (340200)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลธรรมดา <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i></p>	<p>จำนวน 20,000.- บาท</p>
<p>4.3 ค่าบริการโทรศัพท์ (340300)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในสำนักงานและโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ในการติดต่อราชการต่าง ๆ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i></p>	<p>จำนวน 30,000.- บาท</p>
<p>4.4 ค่าบริการไปรษณีย์ (340400)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์อากร และอื่นๆ ที่ใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลธรรมดา ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i></p>	<p>จำนวน 10,000.- บาท</p>
<p>4.5 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (340500)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการอินเทอร์เน็ตตำบล <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i></p>	<p>จำนวน 70,000.- บาท</p>
<p>งบลงทุน (540000) (หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)</p>	<p>จำนวน 484,700.- บาท</p>
<p>1. ค่าครุภัณฑ์ (541000)</p>	<p>จำนวน 454,700.- บาท</p>
<p>1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน (410100)</p>	<p>จำนวน 190,000.- บาท</p>
<p>1.1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ชุด (ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการของพนักงาน เจ้าหน้าที่ในการบริการสาธารณะ แก่ประชาชน ซึ่งมีประสิทธิภาพกว่า ราคาถูกกว่า สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหามาตราฐานครุภัณฑ์) <i>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i></p>	<p>จำนวน 5,000.- บาท</p>

1.1.2 ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 17,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 2 ชุด (ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการของพนักงาน เจ้าหน้าที่ในการบริการสาธารณะ แก่ประชาชน ซึ่งมีประสิทธิภาพกว่า ราคาถูกกว่า สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหานอกราคามาตรฐานครุภัณฑ์) **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)**

1.1.3 ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 6,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 3 ฟุต จำนวน 2 ชุด (ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการของพนักงาน เจ้าหน้าที่ในการบริการสาธารณะ แก่ประชาชน ซึ่งมีประสิทธิภาพกว่า ราคาถูกกว่า สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหานอกราคามาตรฐานครุภัณฑ์) **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)**

1.1.4 เครื่องปรับอากาศ จำนวน 162,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 5 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

(1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
 (2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
 (3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

(4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

(5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้

- ชนิดตั้งพื้นหรือแขวง

- ชนิดติดผนัง

สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2560 **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)**

1.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (410700) จำนวน 25,000.- บาท

1.2.1 ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล จำนวน 25,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล 21 ล้า่นพิกเซลขึ้นไป (ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการของพนักงาน เจ้าหน้าที่ในการบริการสาธารณะแก่ประชาชน ซึ่งมีประสิทธิภาพกว่า ราคาถูกกว่า สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหอนอกราคามาตรฐานครุภัณฑ์) **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)

1.3 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600) จำนวน 39,700.- บาท

1.3.1 ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 16,000.- บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(ราคาตามมาตรฐานเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560) **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

1.3.2 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network (33 หน้า/นาที)

จำนวน 15,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำแบบ Network จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้

(ราคาตามมาตรฐานเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560) **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

1.3.3 ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5,600.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(ราคาตามมาตรฐานเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560) **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

1.3.4 ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 3,100.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการสแกนสูงที่สุดไม่น้อยกว่า 4,800x4,800 dpi
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

(ราคาตามมาตรฐานเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560) **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

1.4 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800) จำนวน 200,000.- บาท

1.4.1 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 200,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ยานพาหนะ เครื่องถ่ายเอกสาร และทรัพย์สินอื่นๆ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

2. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000) จำนวน 30,000.- บาท

2.1 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (421000) จำนวน 30,000.- บาท

2.1.1. ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 30,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคารสำนักงาน ห้องน้ำและทรัพย์สินอื่นๆ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

งบเงินอุดหนุน (560000) จำนวน 40,000.- บาท

เงินอุดหนุน (561000) จำนวน 40,000.- บาท

1. ประเภทเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (610100) จำนวน 20,000.- บาท

1.1 อุดหนุนศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อหรือจัดจ้างหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอำเภอโพธาราม
จำนวน 20,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อหรือจัดจ้างหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอำเภอโพธาราม ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อหรือจัดจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอำเภอโพธาราม จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ฯ แล้ว

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 158 ข้อที่ 3)

2. ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200) จำนวน 20,000.- บาท

2.1 อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโพธาราม จำนวน 10,000.- บาท

- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโพธาราม ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินโครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและการจัดงาน “ท่องเที่ยวราชบุรี ของดีเมืองเือง ปี 2561” จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯแล้ว *ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 157 ข้อที่ 2)*

2.2 อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโพธาราม จำนวน 10,000.- บาท

- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโพธาราม ตามโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวโพธาราม ประจำปี พ.ศ.2561” จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว *ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 157 ข้อที่ 1)*

แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

<u>งานบริหารงานคลัง (00113)</u>	รวม	2,349,900.- บาท
งบบุคลากร (520000) (หมวดเงินเดือนค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว)	รวม	1,882,000.- บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	1,882,000.- บาท
1.1 เงินเดือนพนักงาน (220100)	จำนวน	1,100,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง, นักวิชาการเงินและบัญชี, เจ้าพนักงานพัสดุ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)		
1.2 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (220200)	จำนวน	40,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)		
1.3 เงินประจำตำแหน่ง (220300)	จำนวน	42,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)		
1.4 ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (220400)	จำนวน	240,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)		
1.5 ค่าจ้างพนักงานจ้าง (220600)	จำนวน	400,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป 2 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)		
1.6 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700)	จำนวน	60,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป 2 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)		

งบดำเนินการ (530000)	รวม	417,000.- บาท
(หมวดค่าตอบแทนใช้สอย, วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค)		
1. ค่าตอบแทน (531000)	จำนวน	40,000.- บาท
1.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)	จำนวน	30,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)		
1.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300)	จำนวน	10,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)		
2. ค่าใช้สอย (532000)	จำนวน	250,000.- บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)	จำนวน	190,000.- บาท
2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ	จำนวน	90,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ เช่น จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีประจำปี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)		
2.1.2 ค่าจ้างเหมาจัดทำแผนที่ภาษี	จำนวน	100,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำแผนที่ภาษี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)		
2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200)	จำนวน	10,000.- บาท
2.2.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	จำนวน	10,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานของท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ซึ่งร่วมต้อนรับ ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นโดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกินร้อยละ 1% ของรายได้จริง ของงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 080804/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)		
2.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)	จำนวน	40,000.- บาท
2.3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือการศึกษาดูงานในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือเข้ารับการอบรมสัมมนาหรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)		

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (320400)	จำนวน	10,000.- บาท
(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)		
2.4.1 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	จำนวน	10,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ยานพาหนะ ฯลฯ		
<i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i>		
3. ค่าวัสดุ (533000)	จำนวน	112,000.- บาท
3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน (330100)	จำนวน	60,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เทปฟิวรี่ไซด์ (สกอตซ์เทป) กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ		
<i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i>		
3.2 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (330300)	จำนวน	2,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่า ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ จานรองแก้ว ถ้วยกาแฟ ชันน้ำ ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน กระจกน้ำร้อน ถาดน้ำดื่มเพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i>		
3.3 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)	จำนวน	50,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง จอคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องสำรองไฟ ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i>		
4. ค่าสาธารณูปโภค (534000)	จำนวน	15,000.- บาท
4.1 ค่าไปรษณีย์ (340400)	จำนวน	15,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ยากกร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ		
<i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i>		
งบลงทุน (540000)	จำนวน	50,900.- บาท
(หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)		
1. ค่าครุภัณฑ์ (541000)	จำนวน	40,900.- บาท
1.1 ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (410100)	จำนวน	40,900.- บาท
1.1.1 ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	8,500.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ชุด (ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการของพนักงาน เจ้าหน้าที่ในการบริการสาธารณะ แก่ประชาชน ซึ่งมีประสิทธิภาพกว่า ราคาถูกกว่า สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหานอกราคามาตรฐานครุภัณฑ์) <i>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)</i>		

1.1.2 เครื่องปรับอากาศ **จำนวน 32,400.- บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

(1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู

(2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

(3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

(4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

(5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้

- ชนิดตั้งพื้นหรือแขวง

- ชนิดติดตั้งผนัง

สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2560 **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

1.2 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800) **จำนวน 10,000.- บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ยานพาหนะ เครื่องถ่ายเอกสาร และทรัพย์สินอื่น ๆ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)</u>	รวม	142,000.- บาท
งบบุคลากร (520000) (หมวดเงินเดือนค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว)	รวม	- บาท
งบดำเนินการ (53000) (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ)	รวม	142,000.- บาท
1. ค่าตอบแทน (531000)	จำนวน	2,000.- บาท
1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300)	จำนวน	2,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของ อปพร. ที่ปฏิบัติงานในศูนย์ อปพร. หรือนอกที่ตั้งศูนย์ อปพร. ตามคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)</i>		
2. ค่าใช้สอย (532000)	จำนวน	80,000.- บาท
2.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (320300)	จำนวน	80,000.- บาท
2.1.1 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	30,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)</i>		
2.1.2 ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกทบทวนเพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	50,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการฝึกทบทวนเพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)</i>		
3. ค่าวัสดุ (533000)	จำนวน	60,000.- บาท
3.1 ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย (331200)	จำนวน	30,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายที่จำเป็นการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันอันตราย เช่น เสื้อแขนยาว เสื้อแขนสั้น และกางเกงขายาว ชุดหม้อปฏิบัติงาน ชุดผจญเพลิง เสื้อกันฝน ถุงมือ รองเท้า ฯลฯ และวัสดุเครื่อง แต่งกายต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)</i>		

3.2 ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง (331600)

จำนวน 30,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น หัวฉีดน้ำดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิง ถังเคมีดับเพลิง หัวกะโหลกเครื่องสูบน้ำดับเพลิง ข้อต่อ ข้อแยก น้ำยาเคมีดับเพลิง และวัสดุอื่นๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

แผนงานการศึกษา (00210)

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</u>	รวม	2,137,240.- บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	1,851,440.- บาท
(หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)		
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	1,851,440.- บาท
1.1 เงินเดือนพนักงาน (220100)	จำนวน	962,600.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา , ตำแหน่งนักวิชาการการศึกษา จำนวน 1 อัตรา และ ตำแหน่งครู จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 455,000.- บาท และ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 507,600.- บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)		
1.2 เงินประจำตำแหน่ง (220300)	จำนวน	42,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ผู้อำนวยการกองการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)		
1.3 ค่าจ้างพนักงานจ้าง (220600)	จำนวน	750,840.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กเล็ก 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา และตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 432,000.- บาท และ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 318,840.- บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)		
1.4 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700)	จำนวน	96,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กเล็ก 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา และตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 48,000.- บาท และ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 48,000.- บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)		
งบดำเนินการ (530000)	รวม	285,800.- บาท
(หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย, ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค)		
1. ค่าตอบแทน (531000)	จำนวน	13,000.- บาท
1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300)	จำนวน	3,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)		

1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)	จำนวน	10,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลสังกัดส่วนการศึกษา <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 6,000.- บาท และ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 4,000.- บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)</i>		
2. ค่าใช้สอย (532000)	จำนวน	222,800.- บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)	จำนวน	177,800.- บาท
2.1.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็น		
(1) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสาร ฯลฯ		
(2) ค่าจ้างเหมาล้างอัดรูป ค่าทำป้ายโฆษณาต่างๆ ฯลฯ		
(3) ค่าจ้างเหมาติดตั้งมู่ลี่ ฝ้าม่าน		
(4) ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
(5) ค่าจ้างเหมาทำของหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)</i>		
2.1.2 ค่าจ้างเหมาคนงานรายเดือน	จำนวน	172,800.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานรายเดือน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)</i>		
2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)	จำนวน	30,000.- บาท
2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ไปอบรมสัมมนาหรือศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างส่วนการศึกษา <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)</i>		
2.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (320400)	จำนวน	15,000.- บาท
(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)		
2.3.1 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	จำนวน	15,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย		
เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ยานพาหนะ ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)</i>		

3. ค่าวัสดุ (533000) จำนวน 50,000.- บาท
- 3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน (330100) จำนวน 20,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เทปพีวีซีใส (สกอตซ์เทป) กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)
- 3.2 ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) จำนวน 3,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอกรถจักรยานยนต์ ยางในรถจักรยานยนต์ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)
- 3.3 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) จำนวน 5,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)
- 3.4 ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100) จำนวน 2,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของส่วนการศึกษา เช่น फिल्म แผ่นป้ายโฆษณา กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)
- 3.5 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) จำนวน 20,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ โปรแกรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ของส่วนการศึกษา **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)

<u>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)</u>	รวม	3,722,200.- บาท
งบดำเนินการ (530000)	รวม	1,942,200.- บาท
(หมวดค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ)		
1. ค่าใช้สอย (532000)	จำนวน	672,200.- บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)		
(โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา)	จำนวน	672,200.- บาท
1.1.1 ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวัน	จำนวน	450,800.- บาท
- เพื่อการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวัน ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน จำนวน 3 ศูนย์ จำนวน 92 คน x 20 บาท x 245 วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 150 ข้อที่ 2)		
1.1.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	156,400.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนและวัสดุการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 92 คน ๆ ละ 1,700.- บาท) ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 151 ข้อที่ 4)		
1.1.3 ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น	จำนวน	30,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา และศึกษาดูงาน ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพ เพิ่มพูนทักษะ และประสบการณ์ในการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของครูผู้ดูแลเด็กและเจ้าหน้าที่คณะกรรมการสถานศึกษา เช่น ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 131 ข้อที่ 1)		
1.1.4 ค่าใช้จ่ายโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	5,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 131 ข้อที่ 3)		
1.1.5 ค่าใช้จ่ายโครงการเรียนรู้โลกกว้างนอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ค่าวิทยากร ค่าเข้าชม ค่าพาหนะ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 131 ข้อที่ 2)		

2. ค่าวัสดุ (533000) จำนวน 1,190,000.- บาท
- 2.1 ค่าวัสดุสำนักงาน (330100) จำนวน 45,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เทปพีวีซีใส (สกอตซ์เทป) กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี ตราขาย ของ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)**
- 2.2 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200) จำนวน 20,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น หลอดไฟ บัลลาล์ส สตาร์ทเตอร์ สายไฟ และอื่นๆ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)**
- 2.3 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (330300) จำนวน 15,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น แปรงฤดูพื้น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน มุ้งกันยุงเด็ก กระดาษชำระ ถาด แก้ว ช้อน ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)**
- 2.4 ค่าอาหารเสริม (นม) (330400) จำนวน 1,030,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน ทั้ง 3 ศูนย์ จำนวน 92 คน x 7.37 บาท x 260 วัน และนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 โรงเรียน จำนวน 445 คน x 7.37 บาท x 260 วัน **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 150 ข้อที่ 1)**
- 2.5 ค่าวัสดุก่อสร้าง (330600) จำนวน 40,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น เหล็กเส้น ตะปู สี ท่อระบายน้ำ เทปวัดระยะสแตนเลส แบบหล่อคอนกรีต เทปวัดระยะไฟเบอร์กลาส ปูนซีเมนต์ หิน ทราจ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)**
- 2.6 ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย (331200) จำนวน 20,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายสำหรับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน เช่น ชุดกันเปื้อน เสื้อ กางเกง ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)**
- 2.7 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) จำนวน 20,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง จอคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องสำรองไฟ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)**

3. ค่าสาธารณูปโภค (534000) จำนวน 80,000.- บาท
- 3.1 ค่าไฟฟ้า (340100) จำนวน 50,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดแก้วฟ้า, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านเนินม่วง และโรงเรียนบ้านหนองตาพุดหรืออาคารสถานที่ซึ่งอยู่ในความดูแลของส่วนการศึกษา **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)
- 3.2 ค่าน้ำประปา (340200) จำนวน 30,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดแก้วฟ้า, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านเนินม่วง และโรงเรียนบ้านหนองตาพุด **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)
- งบเงินอุดหนุน (560000) จำนวน 1,780,000.- บาท
- เงินอุดหนุน (561000) จำนวน 1,780,000.- บาท
1. ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200) จำนวน 1,780,000.- บาท
- 1.1 อุดหนุนโรงเรียนวัดแก้วฟ้า จำนวน 624,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนอาหารกลางวันนักเรียนของโรงเรียนวัดแก้วฟ้า จำนวน 156 คน x 20 บาท x 200 วัน **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานการศึกษา และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 150 ข้อที่ 3)
- 1.2 อุดหนุนโรงเรียนบ้านเนินม่วง จำนวน 592,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนอาหารกลางวันนักเรียนของโรงเรียนบ้านเนินม่วง จำนวน 148 คน x 20 บาท x 200 วัน **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ปรากฏในแผนงานการศึกษา และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 150 ข้อที่ 3)
- 1.3 อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองตาพุด จำนวน 564,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนอาหารกลางวันนักเรียนของโรงเรียนบ้านหนองตาพุด จำนวน 141 คน x 20 บาท x 200 วัน **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานการศึกษา และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 150 ข้อที่ 3)

แผนงานสาธารณสุข (00220)

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)</u>	รวม	232,500.- บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	- บาท
งบดำเนินการ (530000) (หมวดค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ)	รวม	150,000.- บาท
1. ค่าใช้สอย (532000)	จำนวน	40,000.- บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)	จำนวน	20,000.- บาท
1.1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	จำนวน	20,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ เช่น การให้ความรู้ การจัดนิทรรศการ ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข) และปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 129 ข้อที่ 6)</i>		
1.2 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (320400)	จำนวน	20,000.- บาท
(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)		
1.2.1 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	จำนวน	20,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เช่น ยานพาหนะขนส่ง เครื่องพ่น หมอกควัน อื่น ๆ ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข)</i>		
2. ค่าวัสดุ (533000)	จำนวน	110,000.- บาท
2.1 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800)	จำนวน	30,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข)</i>		
2.2 ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (330900)	จำนวน	80,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ยาคุมกำเนิด ฯลฯ เพื่อใช้ ในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ <i>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข)</i>		
งบเงินอุดหนุน (560000)	จำนวน	82,500.- บาท
1. เงินอุดหนุน (561000)	จำนวน	82,500.- บาท
1.1 ประเภทเงินอุดหนุนกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์ (610400)	จำนวน	82,500.- บาท
1.1.1 อุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	จำนวน	82,500.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขมูลฐานให้กับ อสม.จำนวน 11 หมู่บ้าน ๆ ละ 7,500.- บาท <i>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข)</i>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)

<u>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)</u>	รวม	30,000.- บาท
งบดำเนินการ (530000) (หมวดค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ)	รวม	30,000.- บาท
1. ค่าใช้น้อย (532000)	จำนวน	30,000.- บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)	จำนวน	30,000.- บาท
1.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	30,000.- บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานด้านสังคมสงเคราะห์ ช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 128 ข้อที่ 2)		

แผนงานเคหะและชุมชน (00240)

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)</u>	รวม	2,804,340.- บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	1,628,840.- บาท
(หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)		
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	1,628,840.- บาท
1.1 เงินเดือนพนักงาน (220100)	จำนวน	617,340.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา นายช่างโยธา 2 อัตรา <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)</i>		
1.2 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (220200)	จำนวน	45,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ตำแหน่ง นายช่างโยธา 2 อัตรา <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)</i>		
1.3 เงินประจำตำแหน่ง (220300)	จำนวน	42,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองช่าง จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)</i>		
1.4 ค่าจ้างพนักงานจ้าง (220600)	จำนวน	794,500.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ, ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ผู้ช่วยช่างโยธาและพนักงานจ้าง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 4 อัตรา <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)</i>		
1.5 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700)	จำนวน	130,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ, ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ผู้ช่วยช่างโยธาและพนักงานจ้าง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 4 อัตรา <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)</i>		
งบดำเนินการ (530000)	รวม	1,037,000.- บาท
(หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ)		
1. ค่าตอบแทน (531000)	จำนวน	70,000.- บาท
1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. (310100)	จำนวน	50,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)</i>		

1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)	จำนวน 20,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</i> (ปรากฏในแผนงาน เคหะและชุมชน)	
2. ค่าใช้สอย (532000)	จำนวน 415,000.- บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)	จำนวน 300,000.- บาท
2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	จำนวน 40,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็น	
(1) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเข้าปกหนังสือ ค่าเย็บเอกสาร ฯลฯ	
(2) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ , ค่าชุดเจาะบ่อบาดาล, ค่าใช้น้ำบาดาล ฯลฯ	
(3) ค่าจ้างเหมาบริการและบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</i> (ปรากฏในแผนงานเคหะ และชุมชน)	
2.1.2 ค่าจ้างเหมาคนงานรายเดือน	จำนวน 260,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานรายเดือน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือในการกิจขององค์การบริหาร ส่วนตำบล <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</i> (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)	
2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)	จำนวน 65,000.- บาท
2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน 40,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือการศึกษาดูงานในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือเข้ารับการอบรมสัมมนาหรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</i> (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)	
2.2.2 ค่าใช้จ่ายในการสำรวจจัดทำผังเมืองตำบล	จำนวน 10,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจจัดทำผังเมืองตำบล การประชาสัมพันธ์พื้นที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลน่ายู่ การฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมให้เป็นเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน่ายู่ ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</i> (ปรากฏใน แผนงานเคหะและ)	
2.2.3 ค่าใช้จ่ายในการทดสอบคุณภาพน้ำภายในตำบล	จำนวน 15,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าทดสอบคุณภาพน้ำภายในตำบล ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</i> (ปรากฏในแผนงานเคหะ และชุมชน)	

- 2.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (320400) จำนวน 50,000.- บาท
(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)
- 2.3.1 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวน 50,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ยานพาหนะ และทรัพย์สินอื่น ๆ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน)
3. ค่าวัสดุ (533000) จำนวน 470,000.- บาท
- 3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน (330100) จำนวน 40,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เทปพีวีซีใส (สกอตซ์เทป) กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน)
- 3.2 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200) จำนวน 90,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ในอาคารและสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น หลอดไฟ บัลลาล์ส สตาร์ทเตอร์ สายไฟ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน)
- 3.3 ค่าวัสดุก่อสร้าง (330600) จำนวน 90,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น เหล็กเส้น ตะปู สีส ทรายบายน้ำ เทปวัดระยะสแตนเลส แบบหล่อคอนกรีต เทปวัดระยะไฟเบอร์กลาส ปูนซีเมนต์ หิน ทราย ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน)
- 3.4 ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) จำนวน 50,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน)
- 3.5 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) จำนวน 130,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน)
- 3.6 ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100) จำนวน 10,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิล์ม กระดาษ โปสเตอร์ ฟูกัน สี เทปบันทึกเสียง ป้ายโฆษณา รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย เอกสารเผยแพร่ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน)
- 3.7 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) จำนวน 60,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง จอคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องสำรองไฟ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน)

4. ค่าสาธารณูปโภค (534000)	จำนวน	82,000.- บาท
4.1 ค่าไฟฟ้า (340100)	จำนวน	80,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 11 พร้อมค่าไฟฟ้าเพื่อสูบน้ำเพื่อการเกษตรภายในตำบลธรรมเสน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)		
4.2 ค่าบริการไปรษณีย์ (340400)	จำนวน	2,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์อากร และอื่นๆ ที่ใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)		
งบลงทุน (540000)	จำนวน	138,500.- บาท
(หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)		
1. ค่าครุภัณฑ์ (541000)	จำนวน	108,800.- บาท
1.1 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (410600)	จำนวน	30,000.- บาท
1.1.1 ค่าจัดซื้อชุดคอมพิวเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ	จำนวน	30,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดคอมพิวเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ ประกอบไปด้วย ตัวคอมพิวเตอร์, ขาคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)		
1.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (410700)	จำนวน	25,500.- บาท
1.2.1 ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล	จำนวน	25,500.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล 16 ล้านพิกเซล (ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการบริการสาธารณะแก่ประชาชน ซึ่งมีประสิทธิภาพกว่า ราคาถูกกว่า สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาด และจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหามาตรฐานครุภัณฑ์) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)		
1.3 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600)	จำนวน	53,000.- บาท
1.3.1 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาดสำหรับกระดาษขนาด A3	จำนวน	53,000.- บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 35 หน้าต่อนาที (ppm)		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสำหรับกระดาษ A3 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

*เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป*

1.4 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800)

จำนวน 30,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ยานพาหนะ เครื่องถ่ายเอกสาร และทรัพย์สินอื่นๆ *ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน)*

งานไฟฟ้าถนน (00242)	จำนวน 3,455,600.- บาท
งบลงทุน (540000) (หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	จำนวน 3,455,600.- บาท
1. ค่าครุภัณฑ์ (541000)	จำนวน 47,000.- บาท
1.1 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (410600)	จำนวน 47,000.- บาท
1.1.1 โครงการติดตั้งหอกระจายข่าว โดยจัดซื้ออุปกรณ์เสียงตามสาย หมู่ที่ 10 พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ตามแบบที่ อบต.ธรรมเสน กำหนด	จำนวน 47,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์เสียงตามสาย หมู่ที่ 10 ประกอบด้วย	
1. ชุดเครื่องขยายเสียง ขนาด 2,000 วัตต์ พร้อมชุด Mixer ในในตัว 4 ช่องไมค์ จำนวน 1 เครื่อง	
2. ลายแม่ ขนาด 1,200 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง	
3. ยูนิต (Unit) ขยาย 150 วัตต์ จำนวน 4 ตัว	
4. ไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง จำนวน 1 ตัว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 115 ข้อที่ 99)	
2. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000)	จำนวน 3,408,600.- บาท
2.1 ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (420900)	จำนวน 3,358,600.- บาท
2.1.1 โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 1	จำนวน 487,700.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายบ้านนางอุดม แสงโสม ถึงบ้านนายสด สุ่มมาตย์ หมู่ที่ 1 ปริมาณงานถนนกว้าง 3.50 เมตร ยาว 335.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1,172.50 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ธรรมเสนกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 89 ข้อที่ 1)	
2.1.2 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2	จำนวน 299,700.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางสังเวียน รอดนิตย์ ถึงบริเวณทางเข้าบ้านโคกกระต่าย หมู่ที่ 2 ปริมาณงานกว้าง 4.00 เมตร ยาว 136.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 544.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ธรรมเสน กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 92 ข้อที่ 9)	
2.1.3 โครงการก่อสร้างลานกีฬาคอนกรีต หมู่ที่ 3	จำนวน 211,700.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างลานกีฬาคอนกรีตบริเวณประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 กว้าง 23.00 เมตร ยาว 28.00 เมตร หนา 0.10 เมตร ช่วงที่ 2 กว้าง 8.00 เมตร ยาว 8.50 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 712.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ธรรมเสน กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 94 ข้อที่ 18)	

2.1.4 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 **จำนวน 312,900.- บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายประสาน พุกเปลี่ยน ถึง บ้านนางสมคิด ปลีฟัก หมู่ที่ 4 ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ระยะทาง 167.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 584.50 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ธรรมเสน กำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 96 ข้อที่ 26)

2.1.5 โครงการลงหินคลุก หมู่ที่ 5 **จำนวน 13,000.- บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการลงหินคลุกสายบ้านนางแ้ว ไพรวรรณ ถึงบ้านนางปุย ทับจันทร์ หมู่ที่ 5 ปริมาณงานกว้าง 2.50 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 250.00 ตารางเมตร ตามแบบ อบต.ธรรมเสน กำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 99 ข้อที่ 36)

2.1.6 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 **จำนวน 125,500.- บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 ซอย 5 ถึงซอย 4 ปริมาณงาน กว้าง 2.50 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 112.50 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ธรรมเสน **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 99 ข้อที่ 37)

2.1.7 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 **จำนวน 300,200.- บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเขาน้อย ถึง ดอนตะกู หมู่ที่ 6 ปริมาณงาน กว้าง 3.50 เมตร ยาว 155.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 542.50 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ธรรมเสน **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 102 ข้อที่ 48)

2.1.8 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 **จำนวน 303,900.- บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเลียบข้างวัดเนินม่วง หมู่ที่ 7 ตำบลธรรมเสน เชื่อมต่อกับ หมู่ที่ 9 ตำบลปากช่อง อำเภอจอมบึง ปริมาณงานกว้าง 3.50 เมตร ยาว 157.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 549.50 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ธรรมเสน กำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงาน เคหะและชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 105 ข้อที่ 63)

2.1.9 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 จำนวน 491,800.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายกุกฎตาชู ถึง บ้านเกาะกัน หมู่ที่ 8 ปริมาณงาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 287.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 861.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ธรรมเสน กำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 110 ข้อที่ 80)

2.1.10 โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 9 จำนวน 350,900.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายบ้านเกาะแก้ว หมู่ที่ 9 ถึง บ้านโคกกระต่าย หมู่ที่ 2 ปริมาณงานกว้าง 4.00 เมตร ยาว 210.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 840.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ธรรมเสน กำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 114 ข้อที่ 93)

2.1.11 โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 10 จำนวน 117,500.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายบ้านนายสมพร สวดมนต์ ถึง บ้านนายบาง ทองสุข หมู่ที่ 10 ปริมาณ กว้าง 3.00 เมตร ยาว 85.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 255.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ธรรมเสน กำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 115 ข้อที่ 100)

2.1.12 โครงการขยายไหล่ทางถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต พร้อมวางท่อระบายน้ำ

หมู่ที่ 11 จำนวน 343,800.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขยายไหล่ทางถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายบ้านนางสังวาลย์ แก้วเกตู ถึงบ้านนายชูศักดิ์ แก้วเกตู พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 11 ปริมาณงานกว้าง 1.50 เมตร ยาว 497.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 913.50 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ธรรมเสน กำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 118 ข้อที่ 111)

2.2 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (42100) จำนวน 50,000.- บาท

2.2.1 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 50,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่ชำรุดเสียหาย (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000.- บาท เช่น ถนนที่ชำรุดเสียหาย ฝาย ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)

<u>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)</u>	รวม	415,000.- บาท
งบดำเนินการ (530000)	รวม	415,000.- บาท
(หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย, วัสดุและค่าสาธารณูปโภค)		
1. ค่าใช้สอย (532000)	จำนวน	415,000.- บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (320300)	จำนวน	415,000.- บาท
1.1.1 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้บุคลากรและประชาชนในพื้นที่ กิจกรรมการส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาชุมชน กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 124 ข้อที่ 1)</i>		
1.1.2 ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมการแปรรูปสินค้าเกษตรเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน	จำนวน	30,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมการแปรรูปสินค้าเกษตรเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน <i>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 126 ข้อที่ 1)</i>		
1.1.3 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์	จำนวน	10,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ ให้บุคลากร และประชาชนในพื้นที่ เช่น การจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ การจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจงความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ต้งามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ การจัดกิจกรรมและโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)</i>		
1.1.4 ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนตามระบอบประชาธิปไตยและการเลือกตั้ง	จำนวน	20,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมหรืออบรมโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนตามระบอบประชาธิปไตยและการเลือกตั้ง <i>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน) และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 141 ข้อที่ 3)</i>		

1.1.5 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 30,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำตู้รับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนประจำหมู่บ้าน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร โดยจัดทำแผ่นพับ ใบปลิว โปสเตอร์ และเอกสารสรุปผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 141 ข้อที่ 12)

1.1.6 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมเพื่อปรับปรุง/ทบทวนแผนชุมชน จำนวน 5,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมเพื่อปรับปรุงและทบทวนแผนชุมชน **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 141 ข้อที่ 2)

1.1.7 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน 30,000.- บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น การอบรมให้ความรู้ การจัดนิทรรศการ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 129 ข้อที่ 6)

1.1.8 ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาค่าความยากจน

จำนวน 30,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาค่าความยากจน เช่น การฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ การศึกษาดูงาน และตามโครงการที่องค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสนจัดขึ้น ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 129 ข้อที่ 4)

1.1.9 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต

จำนวน 30,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 128 ข้อที่ 1)

1.1.10 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ

จำนวน 200,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 133 ข้อที่ 8)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)

<u>งานกีฬาและนันทนาการ (00262)</u>	รวม	340,000.- บาท
งบดำเนินการ (530000)	รวม	340,000.- บาท
(หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ)		
1. ค่าใช้สอย (532000)	จำนวน	270,000.- บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)	จำนวน	270,000.- บาท
1.1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติด	จำนวน	150,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาประจำปีในระดับท้องถิ่น แข่งขันกีฬาระดับตำบล เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแข่งขันกีฬาในตำบลธรรมเสน เป็นการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของยาเสพติด การรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร - เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)</i>		
1.1.2 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	70,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตกแต่งเวที ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 132 ข้อที่ 3)</i>		
1.1.3 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสามสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	50,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสามสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตกแต่งเวที ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)</i>		
2. ค่าวัสดุ (533000)	จำนวน	70,000.- บาท
2.1 ค่าวัสดุกีฬา (331300)	จำนวน	70,000.- บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาให้กับศูนย์กีฬาประจำตำบล และศูนย์กีฬาประจำหมู่บ้าน เช่น ฟุตบอล ตะกร้อ เปตอง แบดมินตัน ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)</i>		

<u>งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)</u>	รวม	300,000.- บาท
งบดำเนินการ (530000)	รวม	300,000.- บาท
(หมวดค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ)		
1. ค่าใช้น้อย (532000)	จำนวน	300,000.- บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)	จำนวน	300,000.- บาท
1.1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการค่ายพุทธบุตรคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	80,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมค่ายพุทธบุตรคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่เยาวชนในเขตพื้นที่ตำบลธรรมเสน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการและปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 132 ข้อที่ 4)		
1.1.2 ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมในมิติทางวัฒนธรรม	จำนวน	20,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมในมิติทางวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมให้เด็กและประชาชนของตำบลธรรมเสนมีภูมิคุ้มกันทางสังคมและวัฒนธรรมและเห็นความสำคัญของครอบครัว เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 134 ข้อที่ 9)		
1.1.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดงานงานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นหรือกิจกรรมต่าง ๆ	จำนวน	200,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นหรือกิจกรรมต่าง ๆ วันสำคัญทางศาสนาหรือกิจกรรมต่าง ๆ เช่น วันขึ้นปีใหม่ งานประเพณีสงกรานต์ งานประเพณีลอยกระทง และงานแห่เทียนจำนำพรรษา วันสำคัญอื่น ๆ ฯลฯ ได้แก่สนับสนุนการจัดกิจกรรม ค่าจัดการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน ค่าสนับสนุน การจัดตกแต่งรถพร้อมขบวนแห่ ค่าของขวัญของรางวัลของที่ระลึก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าปัจจัยไทยธรรม ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมา ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการโครงการ ฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 133 ข้อที่ 6)		

แผนงานการเกษตร (00320)

<u>งานส่งเสริมการเกษตร (00321)</u>	รวม	50,000.- บาท
งบดำเนินการ (530000)	รวม	50,000.- บาท
(หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ)		
1. ค่าใช้สอย (532000)	จำนวน	30,000.- บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)	จำนวน	30,000.- บาท
1.1.1 ค่าใช้จ่ายในการถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีการเกษตร	จำนวน	30,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีการเกษตร เช่น การจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกร การพัฒนาผลผลิตให้มีคุณภาพ การลดต้นทุนการผลิต โครงการเกษตรปลอดภัย ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการเกษตร และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 126 ข้อที่ 1)</i>		
2. ค่าวัสดุ (533000)	จำนวน	20,000.- บาท
2.1 ค่าวัสดุการเกษตร (331000)	จำนวน	20,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น เมล็ดพันธุ์ข้าว ปุ๋ย ที่เย็บกระสอบ ฯลฯ <i>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 126 ข้อที่ 2)</i>		